
Aika 10.11.2025, klo 18:00 - 19:10

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

§ 59 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 60 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 61 Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028

§ 62 Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

§ 63 Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2026

§ 64 Kehittämispäällikön viran perustaminen

§ 65 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Isotalo, puheenjohtaja
Juhani Yli-Pohja, 1. varapuheenjohtaja
Niina Örn, 2. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio
Anna-Mari Alkio
Jarkko Granat
Johanna Hörkkö
Maiju Korkiakoski
Markku Laaksonen
Jukka Leino
Matti Leppäkoski
Jenna Mäkelä
Lena Müller-Salonen
Tommi Pasto
Tanja Puotsaari
Jenni Päätaalo
Taru Sahla
Pauliina Vine
Jouko Vuohijoki

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja
Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Allekirjoitukset

Kalle Isotalo
Puheenjohtaja

Tuija Pelloosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.11.2025

13.11.2025

Maiju Korkiakoski

Jukka Leino

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

§ 59

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 84 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 85 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkinnät salassapidosta.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 6.11.2025 ja kuulutus kokouksesta on samana päivänä asetettu kunnan ilmoitustaululle. Kokouskutsu on julkaistu Auranmaan Viikkolehdessä. Esityslista liitteineen on nähtävänä Auran kirjastossa ja kunnan www-sivuilla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 60

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Kunnan hallintosäännön 108 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina ja avustavat muutenkin vaalitoimituksessa, jollei valtuusto toisin päättä.

Hallintosäännön 105 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liittyvine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain (410/2015) 140 §:ssä säädetään.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ilmoitettu yleisesti nähtävillä olevaksi perjantaina 14.11.2025 klo 9.00–12.00.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maiju Korkiakoski ja Jukka Leino.

Tarkastus suoritetaan sähköisesti torstaihin 13.11.2025 mennessä.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimetään vuorossa olevat Maiju Korkiakoski ja Jukka Leino.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maiju Korkiakoski ja Jukka Leino.

Kunnanhallitus, § 228, 03.11.2025
Kunnanvaltuusto, § 61, 10.11.2025

§ 61

Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028

AurDno-2025-353

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 228

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Liitteet

- 1 Talousarvio vuodelle 2026
- 2 Talousarvio vuodelle 2026 korjattu

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio sisältää yleisperustelut, käyttötalous- ja tuloslaskelmaosion sekä investointi- ja rahoitusosan. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kunnan talousarviolla ja -suunnitelmalla on kolme päätehtävää. Siinä asetetaan palvelutoimintaa ja investointeja koskevat tavoitteet. Meno- ja tuloarviot budjetoidaan eri tehtäville. Lisäksi siinä osoitetaan, miten varsinainen toiminta rahoitetaan.

Talousarviota on valmisteltu hallintokunnissa valtuuston kesällä 2024 päättämän talouden tasapainotusohjelman mukaisesti. Kunnanjohtaja on tehnyt lautakuntien esitysten jälkeen oman talousarvioesityksensä kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksen antamassa raamissa ei huomioitu kunnan välivuokrauskohteiden poistumista sekä tulo- että menopuolelta. Nämä kokonaisuudet tarkoittavat 600 000 euroa, joten tämän elimointi raamiin verrataessa tulee tehdä.

Toimielinten talousarviot ja raami

	Talousarvio 2026	Raami 2026	Ero TA / Raami
Keskusvaaliltk	0	0	0
Tarkastusltk			
- menot	-20 110	-15 820	4 290
Kunnanhallitus			
- tulot	300 000	250 000	50 000
- menot	-2 000 162	-2 019 741	-19 579

Hyvinvointiltk			
- tulot	412 193	459 000	-46 809
- menot	-8 587 269	-8 277 664	390 605
Tekninen Itk			
- tulot	1 283 350	2 073 500-600 000 = 1 473 500	-190 150
- menot	-2 453 311	-3 064 540- 600 000 = -2 464 540	11 229

Kokonaisuudessaan talousarvion toimintatuotot ovat 1 995 543 euroa. Suurin tulokertymä muodostuu vesi- ja jätevesimaksuista. Talousarvioon on arvioitu pysyvien vastaavien myyntivoittoja yhteensä 230 000 euroa. Tämä summa saavutettaneen tonttien ja kunnan omaisuuden myynnillä.

Toimintakulut ovat -13 060 852 euroa. Henkilöstökuluissa on nousua noin 200 000 euroa, joka muodostuu palkankorotuksista. Ilman talouden tasapainotusohjelman mukaisia henkilöstön vapaaehtoisia talkoovapaita ja muita toimia olisi henkilöstökulujen nousu suurempi. Palveluiden ostoissa ylitetään annettu saami 200 000 eurolla, mutta muut kululajit ovat raamin mukaisia. Palveluiden ostojen osalta annettu raami oli liian kireä, eikä siinä huomioitu rittävästi kustannusten yleistä nousua. Hallintokunnat kuitenkin työstävät jatkuvana prosessina kaikkien sopimusten uudelleen arviointia ja tekevät karsintaa kaikissa palveluissa mahdollisuuksien mukaan.

Verotulot on arvioitu positiivisen kehityksen mukaisesti ja valtionosuudet tällä hetkellä käytettävissä olevan arvion mukaisesti. Talousarvion vuosikate on 795 691 euroa, poistot -1 057 144 euroa ja tilikauden tulos -261 453 euroa. Veroprosentteina on käytetty vuoden 2025 veroprosentteja. Uutta lyhytaikaista lainaa on arvioitu otettavan 800 000 euroa, mutta pitkäaikaisia lainoja lyhennetään yli 1 400 000 eurolla. Investointimenot ovat kokonaisuutena -801 000 euroa.

Tuloslaskelmat vuosilta 2024 - 2026

1 000 euroa	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026
Toimintatuotot	2 643	2 866	1 996
Toimintakulut	-13 055	-13 617	-13 061
Toimintakate	-10 412	-10 751	-11 065
Verotulot	8 821	9 178	9 777
Valtionosuudet	2 069	2 187	2 240
Rahoitustuotot ja - kulut	-125	-160	-156
Vuosikate	353	454	796
Poistot	-1 050	-1 034	-1 057
Tilikauden tulos	-697	-580	-261

Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028 on kokonaisuudessaan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2028 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 61

Liitteet

1 Talousarvio vuodelle 2026 korjattu

Kunnanhallituksen tekemät pienet korjaukset on päivitetty talousarviokirjaan, joka on liitteenä.

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2028.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 229, 03.11.2025
Kunnanvaltuusto, § 62, 10.11.2025

§ 62

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

AurDno-2025-322

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 229

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määraaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Varsinais-Suomessa keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2025 on 7,54. Auran kunnan tuloveroprosentti on ollut 8,90. Auranmaan kunnissa tuloveroprosentit ovat seuraavat: Kosken TI 7,40, Loimaa 8,40, Marttila 8,50, Oripää 8,40 ja Pöytyä 8,60.

Aurassa efektiivinen veroaste on tilikaudella 7,02 % ja ensi vuonna samalla veroprosentilla 7,05 %. Suomessa yli 9 prosentin tuloverokuntia on 128. 2000 - 5000 asukkaan kuntien tuloveroprosentin keskiarvo on 8,98 vuonna 2025.

Valtuuston hyväksymän talouden tasapainotusohjelman mukaan myös eri verolajit voidaan ottaa tulojen kertymänä tarkasteluun. Mikäli tuloveroa korotettaisiin, 0,1 tuloveroprosentin korotus tuottaisi Auran kunnalle 96 000 euroa ja 0,3 tuloveroprosentin korotus tuottaisi 280 000 euroa vuodessa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että tuloveroprosentti vuonna 2026 on 8,90.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 62

Ehdotus

Valtuusto päättää, että tuloveroprosentti vuonna 2026 on 8,90.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi
vero.fi

Kunnanhallitus, § 230,03.11.2025
Kunnanvaltuusto, § 63, 10.11.2025

§ 63

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2026

AurDno-2025-321

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 230

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Aurassa ja lähikunnissa kiinteistöveroprosentit ovat vuonna 2025 olleet seuraavanlaisia:

Kunta	Verolaji	Veroprosentti
Aura	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,20 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,60 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,20 %
	Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %
	Voimalaitokset	3,00%
Koski Tl	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	0,93 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,41 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	0,93 %
Marttila	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	0,95 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,45 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	0,95 %
Oripää	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,30 %

	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,55 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,20 %
Pöytyä	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,05 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,30 %
Loimaa	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,00 %
	Maapohja	1,30 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,50 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero	1,05 %
Varsinais-Suomi	Yleinen rakennuksen kiinteistövero	1,20 %
	Maapohja	1,32 %
	Vakituinen asuinrakennus	0,46 %
	Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiint. vero	1,29 %

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2026 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %.

Auran kunnassa nyt käytössä oleviin kiinteistöveroprosentteihin ei ole tällä hetkellä muutospainetta.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto määrää vuodelle 2026 seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,60
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 63

Ehdotus

Valtuusto päättää määrätä vuodelle 2026 seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,60
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,00
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

vero.fi

Elinvoimatyöryhmä, § 21, 21.10.2025

Kunnanhallitus, § 231, 03.11.2025

Kunnanvaltuusto, § 64, 10.11.2025

§ 64

Kehittämispäällikön viran perustaminen

AurDno-2025-348

Elinvoimatyöryhmä, 21.10.2025, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Liitteet

1 Kehittämispäällikön tehtäväkuva_2026.pdf

2 Yritysvaikutusten arviointi_Kehittämispäällikön viran perustaminen_2025

Nykyinen yrityskoordinaattorin vakanssi on perustettu määräajaiseksi ajalle 1.9.2024 – 31.12.2025. Perusteluna määräajaisuudelle oli tuolloin tilanteen vakiintumattomuus, erityisesti te-uudistuksen läpivienti vuoden 2025 alusta ja siirtymävaiheen mahdolliset muutostarpeet sekä hyvinvointikoordinaattorin määräaikainen tehtävä 31.12.2025 asti. Talouden tasapainottamisen näkökulmasta ajateltiin, että vuoden 2026 alusta olisi mahdollista miettiä kahden koordinaattorin tehtävän yhdistämistä yhdeksi tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi. Ajatusta hyvinvointi- ja yrityskoordinaattoreiden tehtävien yhdistämisestä selviteltiin virkajohdon työnä nykyisten koordinaattoreiden tehtäväkuvia, työtehtävien lukumäärää, työn määrää sekä työn vaikuttavuutta samalla arvioiden. Yrityskoordinaattorin ja hyvinvointikoordinaattorin tehtävien todettiin kuitenkin olevan tehtäviltään ja profiileiltaan niin erilaiset, että tehtävien yhdistämisessä menetettäisiin väistämättä jommasta kummasta tai pahimmillaan molemmista tehtävistä jotain olennaista. Tehtävämäärää olisi hyvin vaikea hallita yhdistettynä kokonaisuutena eikä rekrymarkkinoilta kahden näin erilaisen mutta keskeisen kokonaisuuden osaajia välttämättä löydy.

Vakanssia perustettaessa yrityskoordinaattorin keskeisiksi tehtäviksi määriteltiin:

- yritysneuvonta ja yrityspalvelut,
- kehitys- ja yrityshankkeiden edistäminen,
- elinvoimaohjelman toteuttamiseen osallistuminen elinvoimatyöryhmän linjausten mukaisesti,
- elinvoimatyöryhmän sihteerinä ja valmistelijana toimiminen,
- elinvoimatoimialan talouden seuranta ja raportointi,
- te-uudistuksen valmisteluun ja alkuvaiheen käynnistämiseen liittyvät tehtävät,
- työvoiman saatavuuteen liittyvät tehtävät,
- kv-asioiden koordinointi yhdessä hyvinvointitoimialan kanssa,
- oppilaitosyhteistyömallin kehittäminen ja
- elinvoimaan liittyvän markkinoinnin suunnittelu yhdessä viestinnän kanssa.

Yrityskoordinaattorin määräaikaisen vakanssin perustamisvaiheessa osa aiemmin elinvoimajohtajalle kuuluneista tehtävistä ja vastuista jaettiin. Kunnanjohtajan vastuulle siirtyi elinvoimatoimialan toimialajohtajan tehtävät eli talousvastuu ja -johtaminen, toimialan johtaminen, vastuu yritysryhteistyöstä

kokonaisuutena, elinvoimatyöryhmän esittelijänä ja vastuuvalmistelijana toimiminen ja te-uudistuksen johtaminen ja muutosten läpivienti kunnan organisaatioon.

Runsaan vuoden kokemuksen ja arvioinnin perusteella voidaan todeta, että nykyinen yrityskoordinaattorin tehtävänkuva ja työtehtävien jakaminen eivät ole optimaaliset. Kunnanjohtajan perustehtävän laaja-alaisuus hankaloittaa elinvoimatoimialan käytännön johtamista riittävän kokonaisvaltaisesti muiden vastuualueiden kärsimättä. Kunnanjohtajan ja yrityskoordinaattorin kesken hajautettu tehtävänjako lisää työn kuormitusta ja pirstaleisuus heikentää elinkeinopalveluiden vaikuttavuutta. Lisäksi te-palveluiden käynnistämisvaiheen jälkeen kunnan oma palvelutuotanto ja yrityskoordinaattorin tehtävänkuva kaipaavat päivitystä.

Valtuusto on hyväksynyt Auran kunnan strategian ja elinvoimaohjelman vuosille 2023 - 2026 kokouksessaan joulukuussa 2022. Strategiassa yrittäjämysteisyys on nostettu osaksi kunnan arvoviestiä. Strategian palvelulupauksissa kunta lupaa tukea alueen yrittäjien menestystä. Strategiaa toimeenpanevassa elinvoimaohjelmassa määriteltynä visiona on olla kokoluokan yrittäjämysteisin kunta. Näihin strategiin tavoitteisiin pääsemiseksi tarvitaan sitoutumista ja riittävät resurssit elinvoimatyöhön.

Virkajohto esittää perustettavaksi kehittämispäällikön vakituiseen, kokoaikaiseen viraan 1.1.2026 alkaen. Kehittämispäällikön tehtävän tarkoituksena on kunnan elinvoimatoimialan johtaminen, elinvoiman kokonaisvaltainen kehittäminen, elinvoimaohjelman toteuttaminen sekä elinkeinoelämän toimintaedellytysten turvaaminen. Kehittämispäällikkö on kunnan elinvoimatoimialasta vastaava viranhaltija, kunnan johtoryhmän jäsen sekä elinvoimatyöryhmän esittelijä ja sihteeri. Kehittämispäällikön tehtävä sisältää elinkeinotoimen, te-palveluiden sekä kaavoituksen ja maankäytön suunnittelun vastuualueet. Suunniteltu, tarkempi kehittämispäällikön tehtävänkuva on pykälän liitteenä.

Kehittämispäällikkö:

- vastaa kunnan elinvoimatyön toteuttamisesta,
- vastaa elinvoimaohjelman laatimisesta, täytäntöönpanosta, toteutumisen seurannasta ja raportoinnista,
- toimii elinvoimatyöryhmän valmistelijana ja sihteerinä,
- toteuttaa yritysneuvontaa ja yrittäjien palveluohjausta,
- vastaa yritysten sijoittumis- ja toimitilapalveluista,
- suunnittelee ja toteuttaa tontti- ja kuntamarkkinointia tärkeimpänä tavoitteena uusien asukkaiden ja yritysten houkuttelu,
- edistää kunnan maankäytön suunnittelua sekä elinkeinoelämän kannalta keskeisiä kaavoitus-, kehitys- ja yrityshankkeita,
- toimii yhteyshenkilönä vaikuttamistyössä toimialan kannalta keskeisissä sidosryhmissä, kuten Auran ja Varsinais-Suomen Yrittäjien kuntaryhmä, Turun kaupunkiseudun MALyhteistyöryhmät (maankäytön yhteistyöryhmä sekä liikennejärjestelmätyöryhmä), Loimaan seudun yhteiset te-kokoonpanot ym.,
- edistää työvoiman saatavuutta sekä oppilaitosyhteistyötä,
- vastaa toimialan taloudesta; talousarvio- ja tilinpäätösvalmistelu, toteumaseuranta ja raportointi sekä
- huolehtii toimialan yleisestä johtamisesta ja kehittämisestä.

Kehittämispäällikön tehtävä poikkeaa aiemmista elinkeinopalveluita tuottaneista tehtävistä esimerkiksi seuraavasti:

- Elinvoiman kehittämisen yhteyttä maankäytön suunnitteluun ja kaavoitukseen on vahvistettu siirtämällä ko. vastuualueet kehittämispäällikön vastuulle.
- Sijoittumis- ja toimitilapalveluiden roolia sekä kaupallista otetta kehittämispäällikön tehtävässä korostetaan.
- Rekisteri- ja muita viranomaistehtävien kaltaisia rutiineja hoitaa nyt mm. te-palveluita tuottavat Loimaan ja Turun kaupungit, kehittämispäällikön tehtävässä korostuu palveluohjaus ja yrittäjän ensikontaktina toimiminen.
- Elinvoimatyön vaikuttavuutta parannetaan muuttamalla tehtävä aiempaa kokonaisvaltaisemmaksi.
- Tehtävän kiinnostavuutta parannetaan lisäämällä tehtävän itsenäisyyttä ja vaativuutta sekä muuttamalla tehtävä toimialasta vastaavaksi virkatehtäväksi.

Kehittämispäällikön viran perustamisesta toteutettu yritysvaikutusten arviointi on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Elinvoimatyöryhmä päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kehittämispäällikön viran perustamista 1.1.2026 esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi sovittiin, että täydennetään tehtävänkuvan koulutusvaatimustasoa siten, että pätevyys tehtävään voi antaa soveltuvan korkeakoulututkinnon lisäksi muulla tavalla hankittu tehtävän edellyttämä osaaminen.

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 231

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Liitteet

- 1 Kehittämispäällikön tehtävänkuva_muokattu_.pdf
- 2 Yritysvaikutusten arviointi_Kehittämispäällikön viran perustaminen_2025

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto perustaa kehittämispäällikön viran 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 64

Liitteet

- 1 Kehittämispäällikön tehtäväkuva_muokattu_.pdf
- 2 Yritysvaikutusten arviointi_Kehittämispäällikön viran perustaminen_2025
- 3 Kehittämispäällikön tehtäväkuva_2026.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää perustaa kehittämispäällikön viran 1.1.2026 alkaen.

Äänestykset

Palautetaanko valmisteluun: kunnanhallituksen esitys JAA (virka perustetaan), Hörkön esitys EI (palautetaan valmisteluun)

Jaa

Anna-Mari Alkio
Maiju Korkiakoski
Jenna Mäkelä
Markku Laaksonen
Niina Aarnio
Tommi Pasto
Matti Leppäkoski
Taru Sahla
Kalle Isotalo
Jukka Leino
Jouko Vuohijoki
Niina Örn
Lena Müller-Salonen

Ei

Johanna Hörkkö
Jarkko Granat
Jenni Päätaalo
Pauliina Vine
Tanja Puotsaari
Juhani Yli-Pohja

Päätös

Jenni Päätaalo esitti, että emme perusta kehittämispäällikön virkaa vaan järjestämme vastaavat, välttämättömät ja tarpeelliset palvelut kustannustehokkaasti esimerkiksi hyödyntämällä nyt käytettävissä olevaa kunnan omaa resurssia, tekemällä yhteistyötä naapurikuntien ja vasta aloittaneen työllisyysalueen kanssa ja / tai ostamalla työtä määräaikaaisesti kannatettavia tapahtumia varten. Tulevaisuudessa taloustilanteen mahdollisesti parantuessa voimme palata asiaan uudelleen.

Jenni Päätaalon esitys raukesi kannattamattomana.

Johanna Hörkkö ehdotti, että asia palautetaan valmisteluun.

Pauliina Vine kannatti asian palauttamista valmisteluun.

Suoritettiin äänestys asian palauttamisesta: 13-6.

Äänestyksen jälkeen kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi.

§ 65

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei kirjattavia muita asioita.

Kunnallisvalitus

§61, §62, §63, §64

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- pätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- pätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- pätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet>

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Sähköpostiosoite: [turun.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:turun.hao(at)oikeus.fi)

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Auran kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Tuulentie 1, 21380 AURA

Käyntiosoite: Tuulentie 1, AURA

Sähköpostiosoite: kunta(at)aura.fi

Puhelinnumero: 040 127 2897

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9 – 15.

Muutoksenhakukielto

§59, §60, §65

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei voi tehdä valitusta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.